

## Europejska Antena Szkoleniowa - (EAS) Technologie Informacyjne i Media

Jednostka Szkoleniowa

# Kompetencje EAS w zakresie TI i Mediów

wersja 1.0

Grudzień 2009

---

DOCTAE (Umowa nr 2007-1983 001/001)

Projekt ten został sfinansowany przy wsparciu Komisji Europejskiej.

Dokument ten odzwierciedla wyłącznie poglądy autora i Komisja nie ponosi

odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji, które się w nim znajdują.



## Nazwa jednostki

### Kompetencje EAS w zakresie TI i Mediów

## Opis

Domena TI i media wiąże się z pewnym i krytycznym wykorzystaniem Technologii Informacyjnych (TI) w celach zawodowych, komunikacji i interakcji, szczególnie w działalności związanej z edukacją i uczeniem się. W centrum zainteresowania tej domeny są - w odniesieniu do celów i kompetencji Europejskiej Anteny Szkoleniowej - cyfrowe kompetencje i umiejętność wydajnego wykorzystania TI i mediów w środowisku kształcenia w kontekście europejskim, gdzie TI i Media powinny wspierać i usprawniać każdy projekt lub proces uczenia się.

## Poziom jednostki

Poziom 2 (objaśnienie znajduje się w charakterystyce pracy EAS).

## Poziom EQF

EQF 6

## Wartość kredytowa

4 punkty kredytowe ECVET.

Wartość kredytowa jest ustalana zgodnie z konwencją, że efektem nauczania, które powinny zostać osiągnięte przez rok formalnego KSZ w pełnym wymiarze godzin przypisane jest 60 punktów.

## Efekty Nauczania

Na koniec tej jednostki uczący się będzie:

1. *rozumiał* aspekty praktycznych ram lub koncepcji procesu rozwoju, ustalając cele efektów nauczania i wykorzystania TI i Mediów, określając potrzeby, problem i korzyści w odniesieniu do konkretnych celów uczenia się, kwestii dot. kreatywności, innowacji oraz względów bezpieczeństwa i prywatności.
2. *eksplorował* i określał potrzeby i możliwości TI i Mediów dla wsparcia i usprawnienia pracy, komunikacji i interakcji w edukacji i uczeniu się.
3. *tworzył* i rozwijał koncepcje i plany działań, w których projekt lub cele nauczania oraz TI i Media spotykają się w wydajny sposób w praktyce.
4. *uczył* się i zarządzał *dostarczeniem* - wykonaniem i oceną - wydajnych procesów szkolenia i edukacji, w których spotkają się komunikacja i interakcja za pomocą TI i Mediów, także w celu ostatecznej oceny doświadczeń użytkowników oraz efektów nauczania.

## Wymagana wiedza/doświadczenie

Słuchacze muszą posiadać podstawowe umiejętności w zakresie TI - i umieć wykorzystywać komputery w codziennej pracy, komunikacji i interakcji szczególnie w edukacji i szkoleniu na poziomie podstawowym. Oznacza to wiedzę na temat oraz osobiste doświadczenie z TI i Mediami, np. systemy zarządzania nauką, wideo, obrazy lub blogi.

Wymagane kompetencje odnoszą się głównie do opanowania środowiska pracy w obszarze TI i Mediów:

- Organizowanie i personalizacja pulpitu.
- Umiejętność odnalezienia swoich danych w każdej chwili.
- Tworzenie struktury i zarządzanie strukturą drzewa plików.
- Wykorzystanie najbardziej dopasowanych narzędzi (wiedzieć jak dobierać programy, które są najlepiej dopasowane do zamierzonych rezultatów).
- Utrzymanie (aktualizowanie, sprzątanie, defragmentowanie...).
- Organizowanie odnośników (“ulubionych”) w foldery.
- Podłączanie się do różnych rodzajów sieci (przewodowej i bezprzewodowej).
- Współpraca z systemami administracyjnymi.
- Wiedza na temat oprogramowania: staroffice, open office lub MS Office (procesory tekstu, arkusze kalkulacyjne, narzędzia do prezentacji, organizery, e-mail, przeglądarki internetowe).

Wymagane podstawowe poziomy i umiejętności można znaleźć na: [www.Epict.org](http://www.Epict.org)

## Powiązania z innymi jednostkami/elementami

Jednostka Szkoleniowa TI i Media jest suplementem i musi być traktowana jako transeuropejskie uzupełnienie w odniesieniu do krajowych wewnętrznych lub zewnętrznych kursów szkoleniowych dla nauczycieli i trenerów w zakresie wykorzystania TI i Mediów w edukacji i szkoleniu.

Jednostka Szkoleniowa TI i Media jest komplementarna z JS Świadomość unijna - w aspektach eksplorowania potrzeb i poszukiwania istotnych informacji w Internecie/bazach danych itd.

Jednostka Szkoleniowa TI i Media jest blisko powiązana z domenami Nauki uczenia się i Komunikacji międzykulturowej.

## Kompetencje

- 1. Zdobyć najnowszą wiedzę teoretyczną i praktyczną nt. TI i Mediów w odniesieniu do pracy, komunikacji i interakcji, szczególnie odnośnie edukacji i uczenia się.**
  - Rozpoznać wyzwania i korzyści płynące z wykorzystania i pracy z TI i Mediami w edukacji i uczeniu się, np. prywatność, bezpieczeństwo.
  - Rozpoznać szanse i potencjalne ryzyko związane z Internetem oraz komunikacją za pośrednictwem mediów elektronicznych (e-mail, narzędzia sieciowe wraz z telefonami komórkowymi itd.) w celach zawodowych, rozrywkowych, dzielenia się informacjami, współpracy w sieciach, uczeniu się i badaniach.
  - Znajomość najważniejszych teorii, technik, zasad i funkcji TI i Mediów.
- 2. Zapoznać Europejskie Anteny Szkoleniowe (nauczycieli lub trenerów) z perspektywami teorii komunikacji i mediów ze szczególnym uwzględnieniem wydajnego wykorzystania TI i Mediów. Kurs będzie dotyczył konkretnych problemów, wyzwań i korzyści związanych z komunikacją opartą na TI i Mediach w projektach, edukacji i uczeniu się.**
  - Rozumieć jak TI i Media mogą wesprzeć i usprawnić procesy uczenia się i szkolenia.
  - Rozpoznać problemy, wyzwania i korzyści związane z komunikacją za pośrednictwem TI oraz wykorzystaniem TI i Mediów w pracach projektowych, edukacji i szkoleniu.
- 3. Rozumieć aspekty praktycznych ram lub koncepcji procesu rozwoju, ustalając cele efektów nauczania i wykorzystania TI i Mediów, określając potrzeby, problem i korzyści w odniesieniu do konkretnych celów uczenia się, kwestii dot. kreatywności, innowacji oraz względów bezpieczeństwa i prywatności**
  - Rozumieć aspekty praktycznych ram lub koncepcji procesu rozwoju dla wydajnego wykorzystania TI i Mediów.

- Rozumieć jak TI i Media mogą wspomóc kreatywność i innowacyjność w edukacji i uczeniu się oraz być świadomym kwestii związanych z ważnością i wiarygodnością dostępnych informacji.
  - Umieć wykorzystać TI i Media w celu wsparcia krytycznego myślenia, kreatywności i innowacyjności.
- 4. Eksplorować i określać potrzeby i możliwości TI i Mediów dla wsparcia i usprawnienia pracy, komunikacji i interakcji w edukacji i uczeniu się.**
- Analizować i ustalać cele dla efektów nauczania i wykorzystania TI i Mediów.
  - Określać i analizować potrzeby i możliwości w odniesieniu do użytkowników i zasobów.
  - Eksplorować możliwości wydajnej integracji cyfrowej w procesach uczenia się i szkolenia.
  - Umieć szukać, gromadzić i przetwarzać informacje oraz wykorzystywać je w sposób krytyczny i systematyczny.
- 5. Tworzyć i rozwijać koncepcje i plany działań, w których projekt lub cele nauczania oraz TI i Media spotykają się w wydajny sposób w praktyce.**
- Umieć rozpoznać potrzeby i opracować odpowiedni plan działań oraz wykonać i ocenić doświadczenia użytkowników i efekty nauczania.
  - Umieć wykorzystać narzędzia dla stworzenia, prezentacji i rozumienia złożonych informacji oraz umieć odnaleźć, uzyskać dostęp i wykorzystać usługi internetowe i wspólne platformy naukowe.
  - Umieć eksplorować i komunikować się cyfrowo (TI i Media).
- 6. Uczyć się i zarządzać dostarczeniem - wykonaniem i oceną - wydajnych procesów szkolenia i edukacji, w których spotkają się komunikacja i interakcja za pomocą TI i Mediów, także w celu ostatecznej oceny doświadczeń użytkowników oraz efektów nauczania.**
- Umieć tworzyć środowiska i procesy uczenia się łącząc szkolenia twarzą-w-twarz ze szkoleniami wirtualnymi/cyfrowymi w sieci.
  - Umieć wygłaszać odpowiednie prezentacje, prezentacje power-point i wideo dla celów szkolenia, współpracy i networkingu.
  - Ocenąć wykonaną pracę oraz efekty nauczania i doświadczenia użytkowników.

## Treść

### 1. Eksplorować i rozumieć

- Prezentacja najważniejszych teorii, technik, zasad i funkcji TI i Mediów.
- Rozumieć jak TI i Media mogą wspomóc i usprawnić procesy uczenia się i szkolenia.
- Rozumieć jak TI i Media mogą wspomóc kreatywność i innowacyjność w edukacji i uczeniu się oraz być świadomym kwestii związanych z ważnością i wiarygodnością dostępnych informacji.
- Opracować strategię sytuowanego wykorzystania TI i Mediów - edukacja grup docelowych, praca projektowa i/lub szkoleniowa.
- Określić praktyczne ramy lub koncepcję procesu rozwoju dla wydajnego wykorzystania TI i Mediów.
- Rozpoznać problemy, wyzwania i korzyści.
- Rozpoznać ogólne potrzeby i możliwości - wśród użytkowników i w odniesieniu do zasobów.

- Wyróżnić różne rodzaje narzędzi z zakresu TI i Mediów dla procesów szukania, komunikacji i uczenia się.
- Określić istotne narzędzia z zakresu TI i Mediów dla wsparcia strategii krytycznego myślenia, kreatywności i innowacyjności.

## 2. Tworzyć i rozwijać

- Zanalizować i ustalić cele dla efektów nauczania i wykorzystania TI i Mediów.
- Określić i zanalizować potrzeby i możliwości w odniesieniu do użytkowników i zasobów.
- Eksplorować możliwości wydajnej integracji cyfrowej w procesach uczenia się i szkolenia.
- Szukać, gromadzić i przetwarzać informacje oraz wykorzystywać je w sposób krytyczny i systematyczny.
- Rozpoznać potrzeby i opracować odpowiedni plan działań oraz wykonać i ocenić doświadczenia użytkowników i efekty nauczania.
- Wykorzystać narzędzia dla stworzenia, prezentacji i rozumienia złożonych informacji oraz umieć odnaleźć, uzyskać dostęp i wykorzystać usługi internetowe i wspólne platformy naukowe.
- Eksplorować i komunikować się cyfrowo (integrując TI i Media np. w procesach uczenia się za pomocą dokumentów, filmów, muzyki, telefonów komórkowych itd.)

## 3. Dostarczyć i zarządzać

- Zarządzać projektami grupowymi odbywającymi się na odległość
- Zaprezentować swoją pracę osobiście lub w sieci
- Wymieniać się i komunikować na odległość
- Zarządzać platformami dla współpracy i nauki poprzez Internet
- Wysyłać wiadomości do uczestników
- Publikować notatki z wykładów, sprawozdania ze spotkań, prezentacje itd.
- Tworzyć testy i ankiety, które mogą być wykonywane i poprawiane automatycznie
- Portfolio uczestników
- Tworzyć fora dyskusyjne itd.
- Wykorzystać środowisko pracy grupowej
- Wykorzystać narzędzia pracy grupowej (cyfrowe środowisko pracy)
- Poinformować o wynikach swojej pracy wykorzystując odpowiednie narzędzia z zakresu TI i Mediów.
- Stworzyć dokumenty hipermedialne zawierające tekst, dźwięk, obrazy ruchome i nieruchome oraz odnośniki wewnętrzne i zewnętrzne
- Umieć tworzyć środowiska i procesy uczenia się łącząc szkolenia twarzą-w-twarz ze szkoleniami wirtualnymi/cyfrowymi w sieci
- Umieć wygłaszać odpowiednie prezentacje, prezentacje power-point i wideo dla celów szkolenia, współpracy i networkingu
- Ocenić wykonaną pracę oraz efekty nauczania i doświadczenia użytkowników
- Ocenić strategię i metodologię
- Procesy informacji zwrotnej - refleksje nt. efektów nauczania

## Orientacyjny czas trwania szkolenia z udziałem trenera

Eksplorować i rozumieć .....	12 godz.
Tworzyć i rozwijać .....	12 godz.
Dostarczyć i zarządzać (wraz z oceną i informacją zwrotną).....	16 godz.
<b>RAZEM .....</b>	<b>40 godz.</b>

## Metoda nauczania

Zalecana jest metoda mieszana, łącząca pracę grupową i „uczenie się w działaniu” („action learning”) skupione na osobistych rzeczywistych projektach Anten (ustanowienie transeuropejskiej współpracy projektowej, nowe pomysły lub praktyczne potrzeby w odniesieniu do sesji edukacyjnych i szkoleniowych itd.).

Zaleca się ok. 40 godz. samodzielnej nauki w celu ukończenia tej jednostki.

## Sugerowana strategia oceniania

Metodologia jednostki szkoleniowej i ocena powinna być sytuowana, ale zorientowana na nakierowane „action learning” - tak więc powinna być wydana pod koniec jednostki szkoleniowej, w zależności od projektu. Metodologia oceniania może być skupiona na informacjach zwrotnych ze strony trenera i ocenie ostatecznej pracy projektowej.

## Materiały pomocnicze

Narzędzia z zakresu TI i Mediów - dostęp do Internetu, kamery wideo itd.

Strony internetowe: youtube.com, facebook.com, twitter.com, Google, MS Office life workspace.

## Dodatkowe uwagi

Na obecną chwilę brak dodatkowych uwag.